



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G.ASPRONI" IGLESIAS

E-mail: cais01300v@istruzione.it - mail certificata: cais01300v@pec.istruzione.it

SITO WEB: www.liceoasproni.it



"G.Asproni"

"R. Branca"



LICEO SCIENTIFICO
Ordinamentale
LICEO SCIENTIFICO Sportivo

LICEO ARTISTICO
Arti Figurative – Architettura e Ambiente – Design

I.I.S. "G. ASPRONI".-IGLESIAS
Prot. 0004513 del 11/04/2025
VII-5 (Uscita)

Piano di Formazione e Aggiornamento dei Docenti e del Personale ATA triennio 2025-28

Premessa

Il presente piano di Formazione e Aggiornamento si pone l'obiettivo di potenziare le competenze del personale docente e ATA in risposta ai rapidi cambiamenti socioeconomici e tecnologici, garantendo un'offerta educativa di qualità per tutti gli studenti. Tale piano si inserisce nel quadro del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025-2028, ponendo particolare attenzione all'innovazione digitale, alle metodologie didattiche innovative e all'inclusione scolastica.

Il Piano di Formazione e Aggiornamento del personale docente e ATA dell'Istituto di Istruzione Superiore "G. Asproni" di Iglesias si ispira ai principi fondamentali della Costituzione Italiana (artt. 3, 33, 34) e si pone l'obiettivo di promuovere una comunità educativa inclusiva e innovativa.

L'Istituto, radicato in un contesto territoriale complesso, riconosce l'importanza della formazione come leva strategica per contrastare fenomeni di dispersione scolastica e promuovere il successo formativo. Le azioni formative previste si inseriscono in una prospettiva di apprendimento permanente, valorizzando le opportunità offerte dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e puntando su aree chiave come la digitalizzazione, l'innovazione metodologica e la personalizzazione didattica.

Inoltre, il piano tiene conto delle priorità indicate nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) per il triennio 2022-2025, che evidenziano:

- **Inclusione e Differenziazione:** Rafforzare i processi di insegnamento per rispondere ai bisogni formativi degli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali (BES), attraverso interventi mirati di recupero e potenziamento.

- **Ambiente di Apprendimento:** Potenziare l'uso delle Board, delle risorse multimediali e della didattica laboratoriale per favorire modalità di apprendimento innovative e collaborative.
- **Competenze chiave europee:** Promuovere il lavoro di gruppo e lo sviluppo delle competenze civiche, sociali e digitali, con l'obiettivo di formare cittadini consapevoli e attivi.
- **Orientamento e Continuità:** Rafforzare le azioni di orientamento per sostenere gli studenti nei passaggi chiave del percorso scolastico e verso il mondo del lavoro o l'università.
- **Valutazione e Risultati:** Migliorare i risultati degli studenti nelle prove standardizzate nazionali attraverso modalità valutative coerenti e l'adozione di strumenti docimologici efficaci.

1. Analisi del Contesto

1. Rilevazione dei bisogni formativi:

- Sono stati somministrati questionari al personale docente e ATA per raccogliere le loro richieste e identificare le esigenze specifiche in ambito formativo.
- Successivamente, le risposte sono state analizzate per individuare priorità e aree di miglioramento.

2. Esigenze istituzionali:

- Supporto al raggiungimento degli obiettivi definiti nel PTOF.
- Promozione di una cultura dell'innovazione e della collaborazione all'interno dell'istituto.

2. Obiettivi Formativi

Per i Docenti:

1. Competenze Digitali Avanzate:

- Acquisire padronanza nell'uso delle piattaforme educative digitali (es. Google Workspace) per progettare, erogare e monitorare attività didattiche.
- Integrare strumenti tecnologici come AI, coding, robotica educativa e applicazioni multimediali per potenziare il coinvolgimento degli studenti.

2. Metodologie Didattiche Innovative:

- Implementare strategie come flipped classroom, cooperative learning, game based learning e gamification per favorire una didattica attiva e partecipativa.
- Sviluppare capacità di progettazione di unità di apprendimento interdisciplinari, promuovendo il pensiero critico e la collaborazione.

3. Inclusione e Gestione della Diversità:

- Potenziare le competenze nell'adattamento della didattica per studenti con BES e DSA, includendo l'uso di strumenti compensativi e misure dispensative.
- Formarsi sull'elaborazione di Piani Educativi Individualizzati (PEI) e su pratiche di didattica inclusiva.

4. Valutazione e Monitoraggio degli Apprendimenti:

- Sviluppare metodi di valutazione autentica per misurare non solo le conoscenze, ma anche le competenze e abilità trasversali degli studenti.

- Integrare strumenti digitali nella valutazione, come quiz interattivi e piattaforme di tracciamento delle performance.
- 5. **Competenze Relazionali e Comunicative:**
 - Migliorare le capacità di comunicazione con studenti, famiglie e colleghi, per costruire una comunità scolastica coesa.
 - Promuovere il dialogo educativo per favorire il benessere scolastico e prevenire fenomeni di disagio.
- 6. **Innovazione Curricolare:**
 - Contribuire alla progettazione di percorsi educativi che integrino le competenze per la cittadinanza digitale e sostenibile.
 - Partecipare a progetti sperimentali e innovativi che coinvolgano il territorio e le comunità locali.

Per il Personale ATA:

- Migliorare le competenze nell'uso di software gestionali e nella digitalizzazione dei processi amministrativi.
- Aggiornarsi sulle normative vigenti, in particolare sul GDPR e sulla sicurezza sul lavoro.
- Sviluppare competenze trasversali come la comunicazione efficace e il miglioramento delle relazioni interpersonali.

3. Strutturazione del Piano Formativo

3.1 Tematiche per i Docenti:

1. **Didattica digitale:**
 - Acquisizione di competenze per l'utilizzo avanzato di piattaforme digitali (es. Google Workspace).
 - Formazione su AI, coding, robotica educativa e applicazioni tecnologiche per la didattica laboratoriale.
 - Uso consapevole e critico delle tecnologie emergenti per migliorare l'interazione educativa.
2. **Inclusione e BES:**
 - Approfondimento delle strategie per la gestione dei Bisogni Educativi Speciali (BES) e Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA).
 - Formazione sulla progettazione e implementazione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI).
 - Attività per favorire l'inclusione sociale attraverso pratiche di apprendimento cooperativo.
 - Attività per il contrasto e la prevenzione del bullismo e cyberbullismo
3. **Innovazione metodologica:**
 - Progettazione di unità di apprendimento interdisciplinari con focus su problemi reali e casi di studio.
 - Laboratori pratici per sviluppare tecniche di valutazione autentica e formativa.
 - Sperimentazione di metodologie didattiche avanzate, come la gamification, il project-based learning, game based learning.

3.2 Tematiche per il Personale ATA:

1. Competenze digitali:

- Formazione avanzata su software gestionali per la segreteria e l'organizzazione scolastica.
- Digitalizzazione dei processi e archiviazione documentale sicura.

2. Normative e sicurezza:

- Approfondimento del GDPR e della gestione dei dati sensibili.
- Corsi su normative di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro.

3. Relazioni interpersonali:

- Potenziamento delle capacità relazionali per migliorare la collaborazione tra colleghi e con l'utenza.

4. Modalità di Erogazione

Il piano formativo prevede un approccio diversificato, comprendente una varietà di percorsi formativi, orientati a soddisfare le esigenze di tutto il personale. Sono inclusi corsi volti a promuovere l'aggiornamento continuo su competenze trasversali, tecnologie didattiche e aspetti normativi. Particolare attenzione è rivolta alla capacità di integrare metodologie innovative nella pratica quotidiana, garantendo al tempo stesso una formazione specifica per il personale ATA.

Formazione in atto:

DM 65, Gennaio-Marzo 2025

Titolo Corso	Obiettivi	Numero Docenti Coinvolti	Attività
Corso di Inglese B1/B2 Quattro edizioni	Potenziare le competenze linguistiche	52	Laboratori interattivi

In conformità con quanto previsto dal DM 66, il piano formativo include specifici corsi dedicati allo sviluppo delle competenze STEM, con un focus particolare sulle metodologie di apprendimento innovative e sulla valutazione in modalità blended. Sono inoltre previsti corsi in presenza riservati al personale ATA, mirati a potenziare le competenze operative e organizzative.

1. In presenza:

- Ideale per workshop pratici e laboratori interattivi.
- Utilizzo degli spazi dell'istituto (aule attrezzate, laboratori).

2. Blended:

- Combinazione di lezioni in presenza e online per ottimizzare tempi e risorse.

Titolo Corso	Obiettivi	Numero Docenti Coinvolti	Attività
STEM e Innovazione Didattica	Potenziare competenze STEM e metodologie innovative	25	Laboratori interattivi su coding, robotica, applicazioni STEM

Metodologie didattiche innovative	Sviluppare strategie didattiche attive (flipped classroom, cooperative)	25	Progettazione interdisciplinare e metodologie innovative
Pratiche innovative di verifica e valutazione	Integrare strumenti digitali per la valutazione e il monitoraggio	25	Formazione su quiz interattivi, rubriche digitali

Formazione personale ATA

Formazione ATA Tre edizioni	Potenziare competenze operative e digitali	15	Corsi su gestione documentale, GDPR e archiviazione
--------------------------------	--	----	---

5. Tempistiche

- Il piano si svilupperà lungo l'intero anno scolastico, con incontri pianificati in modo da evitare periodi di sovraccarico lavorativo (es. scrutini ed esami).
- Tutte le iniziative e proposte ricevute dal MIUR, dalle istituzioni (Università, scuole, enti locali, associazioni, ecc.), dall'Équipe formativa territoriale Sardegna tramite la piattaforma "ScuolaFutura" del PNRR, saranno valutate per il loro valore formativo e condivise con il personale. Il piano consente ai docenti, al personale amministrativo e ai collaboratori scolastici di partecipare liberamente a corsi organizzati da altre istituzioni scolastiche, enti e associazioni accreditati, previa autorizzazione.
- Il Dirigente Scolastico potrà promuovere incontri di sviluppo professionale su tematiche chiave per l'Istituto, mentre i docenti potranno intraprendere iniziative di autoaggiornamento coerenti con la mission dell'Istituto. Qualsiasi attività formativa sarà subordinata alla disponibilità di risorse finanziarie.

6. Monitoraggio e Valutazione

1. **Valutazione dell'efficacia:**
 - Somministrazione di questionari di gradimento e autovalutazione al termine di ogni modulo formativo.
 - Raccolta di feedback qualitativi attraverso incontri di confronto.
2. **Revisione del piano:**
 - Apporto di eventuali modifiche sulla base dei risultati emersi dal monitoraggio.

7. Prospetto Economico

1. Costi previsti:

- Compenso per i formatori interni ed esterni.
- Materiali didattici e risorse per la formazione.
- Licenze software e abbonamenti a piattaforme digitali (se necessari).

2. Fonti di finanziamento:

- Fondi ministeriali destinati alla formazione.
- Contributi provenienti da progetti europei o regionali, in particolare fondi PNRR.

8. Documentazione Finale

Al termine delle attività formative, verrà predisposta una relazione conclusiva contenente:

- Descrizione delle attività svolte.
- Risultati ottenuti e feedback raccolti.
- Eventuali proposte per il piano formativo dell'anno successivo.

Il presente Piano potrà essere successivamente integrato con altre iniziative di formazione di volta in volta proposte a livello europeo, nazionale, regionale e provinciale, cui l'Istituto aderisce.

Referente per la Formazione

Cristiana Pivetta

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Daria Pisu

Firma e timbro

Data:

Approvato dal Collegio dei Docenti del